

**BEN JE OP ZOEK NAAR EEN BOEIENDE JOB MET SOCIALE IMPACT? HEB JE INTERESSE IN ONDERNEMERSCHAP & OM
MET VRIJWILLIGERS TE WERKEN?**

DAN BEN JIJ WELLICHT DE NIEUWE COLLEGA DIE WE ZOEKEN!

* * *

MICROKREDIET ADVISEUR - BRUSSELS (M/V)

Pour la version française: page 3

MicroStart helpt mensen met meer ideeën dan geld en wil mensen het recht geven op economisch initiatief. Dit door enerzijds het aanbieden van professionele microkredieten (tot 25.000€) voor ondernemers die niet terecht kunnen bij de traditionele financiële instellingen. Anderzijds door het aanbieden van gratis professionele begeleiding (individueel en in groep, voor en na de opstart). Daarnaast tracht microStart mee te bouwen aan een beleid dat gunstig is voor (micro- en kleine) ondernemers. MicroStart telt 35 werknemers en kan rekenen op de steun van meer dan 130 actieve vrijwilligers.

Sinds haar oprichting heeft microStart meer dan 27.000 (kandidaat) ondernemers ontvangen en meer dan 5.000 microkredieten verstrekt. Hierdoor werden meer dan 3.800 nieuwe jobs gecreëerd. Daarnaast gaf microStart meer dan 8.000 begeleidingsacties in België. De impactstudie wees uit dat 75% van deze zelfstandigen 3 jaar later nog actief zijn als zelfstandige, dat elke micro-ondernemer 1,6 jobs creëert, en dat voor elke euro die geïnvesteerd wordt in begeleide microkredieten, de gemeenschap er na 2 jaar 4 terugkrijgt.

Om de sociale impact ondanks de huidige context te verdubbelen, ontwikkelt microStart zich met de steun van zijn partners. In het kader van deze ontwikkeling werft microStart een microkrediet adviseur voor het Brusselse agentschap.

Functiebeschrijving

De microkrediet adviseur is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de activiteiten van microStart op het grondgebied dat wordt toegewezen. Daarnaast neemt zij/hij actief deel om de objectieven van de organisatie te behalen.

Uw belangrijkste taken en verantwoordelijkheden zijn de volgende:

1. Financiering van mensen die geen toegang hebben tot financiële middelen, maar wel beschikken over de juiste capaciteiten om hun eigen onderneming te starten of verder te ontwikkelen:

- Je beheert en ontwikkelt een netwerk van doorverwijzers (partners, contactpersonen etc.)
- Je analyseert de kredietaanvragen en biedt onze financiële diensten aan naargelang de noden van onze klanten.
- Je draagt bij aan de uiteindelijke beslissing mbt de kredietaanvraag.
- Je verzekert de goede terugbetaling van het krediet en voert de nodige minnelijke invorderingsacties uit.

2. Begeleiding van ondernemers die een krediet (willen) verkrijgen:

- In samenwerking met de vrijwilligers van microStart en onze partners identificeer je de ondersteunings- en opleidingsbehoeften van de ondernemer en verwijst je hen door naar de juiste diensten.
- Je geeft advies mbt het beheer en ontwikkeling van de professionele activiteiten van je klanten.

microstart.be

- Je verzekert een vlotte uitvoering en opvolging van deze begeleidingdiensten aan je klanten (individueel, collectief of via partners.)
- Je beheert en animeert je eigen team van vrijwilligers.

3. Prospectie en communicatie met toekomstige ondernemers:

- Je voert prospectie en promotiesacties uit om het alternatief van begeleid microkrediet beter bekend te maken bij onze doelgroepen.
- Je ontmoet (toekomstige) ondernemers om hen op maat aangepaste producten en diensten aan te bieden naargelang hun noden en je ontwikkelt zo een eigen netwerk en klantenportefeuille.

Vereiste profiel

- Je hebt een hogere opleiding en/of een eerste ervaring (inclusief stage).
- Je hebt een echt klantengevoel en een zeer goede interpersoonlijke vaardigheden.
- Werken met doelstellingen maakt je niet bang.
- Je bent sociaal en kan mensen inschatten, evenals een goede zakelijke relatie met hen opbouwen. Je bent empathisch en hebt een dynamische persoonlijkheid.
- Je hebt een uitgesproken interesse voor economische ontwikkeling, microkredieten (in Europa en/of ontwikkelingslanden), ondernemerschap en het werken met een precair publiek. Je kan werken met mensen met verschillende achtergronden en hebt respect voor de eigenheid van iedere klant.
- Je hebt uitstekende mondelinge en schriftelijke communicatievaardigheden.
- Je bent bij tweetalig Nederlands/Frans.
- Het behalen van doelstellingen is voor jou geen probleem: je bent sociaal - "commercieel" en wil zoveel mogelijk mensen verder helpen met het recht op economisch initiatief.

Wij zijn niet zo zeer op zoek naar een specifiek profiel, dan wel naar een persoonlijkheid die zin heeft deel uit te maken van een gemotiveerd team en om van microStart een referentie te blijven maken in de sector van de begeleide microkredieten in België.

Wat microStart aanbiedt

- Contract van onbepaalde duur, voltijds, 38u/week.
- Brutoloon van 2.150 Euro/maand.
- Bijkomende ziekteverzekering (DKV).
- Maaltijdcheques, GSM en computer.
- Opleidingen.
- Werken in een dynamische en maatschappelijk bewogen instelling.
- Thuiswerken (mogelijk tot 2 keer/maand).
- **Ingang zo snel mogelijk.**

Enthousiast om zich bij ons aan te sluiten?

Gelieve uw kandidatuur (motivatiebrief en CV) per e-mail (referentie: Adviseur BXL/2021), ter attentie van Eléonore Laming, te sturen naar het volgende adres: eleonore.laming@microstart.be **uiterlijk op woensdag 6 januari 2021.**

microstart.be

À LA RECHERCHE D'UN TRAVAIL STIMULANT À IMPACT SOCIAL?

INTÉRESSÉ PAR L'ENTREPRENEURIAT ? ALLER A LA RENCONTRE DES CLIENTS ET TRAVAILLER AVEC UNE ÉQUIPE DE BÉNÉVOLES MOTIVÉS VOUS ATTIRE PARTICULIÈREMENT?

VOUS POURRIEZ ÊTRE LE (LA) NOUVEAU(NUVELLE) COLLÈGUE QUE NOUS CHERCHONS !

* * *

CONSEILLER.ÈRE EN MICROCRÉDIT – BRUXELLES (H/F)

microStart, organisme leader en microcrédit professionnel en Belgique, octroie des prêts jusque 15.000 Euros aux entrepreneurs n'ayant pas accès au crédit bancaire traditionnel, et ce, pour démarrer ou développer leur activité d'indépendant. microStart accompagne ses porteurs de projets via un large réseau de coaches et d'experts bénévoles fournissant conseils et formations gratuits dans des domaines variés (accès à la gestion, marketing, juridique, comptabilité, etc.).

En 9 années d'activité, microStart a accueilli plus de 15.000 personnes dans ses 5 agences, et distribué plus de 4.900 microcrédits. En 2019, microStart a accompagné plus de 1.500 personnes et financé 646 entrepreneurs. Notre équipe se compose de 36 salariés et plus de 150 bénévoles. Notre dernière étude d'impact a montré que 75% des micro-entrepreneurs sont toujours actifs en tant qu'indépendant 3 ans après la création de leur activité, que chaque micro-entrepreneur crée 1,6 emplois, et que pour chaque euro investi dans le microcrédit accompagné de microStart génère 4 euros pour la collectivité après 2 ans.

Afin de doubler son impact social, malgré le contexte actuel, microStart se développe avec le soutien de ses partenaires. Dans le cadre de ce développement microStart recrute un conseiller.ère en microcrédit pour l'agence de Bruxelles.

Description de la fonction

Le/la conseiller.ère en microcrédits est en charge du développement des activités de microStart sur son territoire d'intervention et participe activement à l'atteinte des objectifs de l'organisation.

A ce titre, vos principales tâches et responsabilités sont :

4. Financement de personnes n'ayant pas accès à un crédit bancaire et qui souhaitent créer ou développer leur entreprise :

- Vous animez un réseau de prescripteurs ;
- Vous analysez les demandes de microcrédits et proposez les services financiers adaptés aux besoins de nos clients ;
- Vous contribuez à la décision d'octroi du crédit ;
- Vous vous assurez du bon remboursement des prêts, et réalisez les actions de recouvrement amiables nécessaires.

5. L'accompagnement des personnes bénéficiant de prêts microStart :

- En lien avec les bénévoles de microStart et nos partenaires techniques, vous identifiez les besoins en accompagnement et formation, vous orientez les clients vers les services adaptés ;

microstart.be

- Vous dispensez des conseils de gestion et de développement d'une activité aux clients de votre portefeuille ;
- Vous vous assurez du bon déroulement du coaching et de formation individuelles et collectives donnés par microStart à votre portefeuille de clients ;
- Vous animez une équipe de bénévoles.

6. La prospection et la communication auprès des futur.e.s entrepreneurs :

- Vous mettez en œuvre des actions de prospection et de promotion.
- Vous allez à la rencontre de futurs clients afin de leur proposer des produits et services adaptés à leurs besoins afin de développer votre portefeuille de clients

Qui êtes-vous ?

- Vous disposez d'une formation supérieure ou d'une première expérience professionnelle (stage compris).
- Vous avez un véritable sens du service client et un très bon relationnel.
- Vous êtes autonome, réactif et faites preuve de dynamisme au quotidien.
- Travailler avec des objectifs ne vous fait pas peur.
- Vous avez l'esprit d'initiative et aimez aller à la rencontre de notre public.
- Vous avez une excellente communication orale et écrite.
- Vous avez un intérêt marqué pour le développement économique, le microcrédit (en Europe et/ou dans les pays en développement), l'entrepreneuriat et le travail auprès d'un public précaire.
- Une expérience de bénévolat ou de travail avec des bénévoles est un plus.
- Vous êtes bilingue français/néerlandais (ou très proche).
- La disposition du statut ACS est un plus.

Plus qu'un profil, nous recherchons avant tout une personnalité pour rejoindre notre équipe et porter des valeurs fortes et partagées : confiance, solidarité, innovation, respect et professionnalisme.

Condition contractuelles

- Contrat à durée indéterminée, temps plein, 38h/semaine.
- Salaire brut de 2.150 Euros/mois.
- Assurance maladie complémentaire (DKV).
- Chèques-repas, GSM et ordinateur de fonction.
- Possibilité de télétravail deux fois/mois.
- Travailler au sein d'une équipe jeune et dynamique, avec impact sociale
- **Poste à pourvoir dès que possible**

Envie de rejoindre microStart ?

Veillez envoyer votre candidature (lettre de motivation ainsi que votre CV) par e-mail (référence : Conseiller.ère BXL/2021), à l'attention de Eléonore Laming, à l'adresse suivante : eleonore.laming@microstart.be, **au plus tard le mercredi 6 janvier 2021.**

microstart.be